



Télé-versement de la licence pilote et du certificat médical sur Openflyers

(Possible sur ordinateur ou sur Smartphone)

1- SUR ORDINATEUR

LICENCE PILOTE

- Numérisez votre licence recto/verso sur votre ordinateur
- Connectez-vous sur Openflyers avec vos identifiants habituels
- Cliquez sur le Menu « Données »
- Cliquez sur Validités (en dessous de PERSONNELLE)

→ Si vous êtes pilotes PPL :

- Cliquez sur l'icône  se trouvant à droite de la validité **SEP**
Si la validité n'apparaît pas, ajoutez-la en bas à droite à droite du tableau
- Cliquez sur choisir un fichier recto et télé-versez votre document préalablement numérisé.
- Répétez l'opération pour le verso

La case alerte (si cochée) vous avertira par mail quand votre licence arrivera en fin de validité.

- Renseignez les dates d'obtention et de limite de validité
- Cliquez sur Enregistrer

→ Si vous êtes pilotes LAPL :

- Cliquez sur l'icône  se trouvant à droite de la validité **LAPL**
Si la validité n'apparaît pas, ajoutez-la en bas à droite à droite du tableau
- Cliquez sur choisir un fichier recto et télé-versez votre document préalablement numérisé.
- Répétez l'opération pour le verso

La case alerte (si cochée) vous avertira par mail quand votre licence arrivera en fin de validité.

- Renseignez les dates d'obtention et de limite de validité
- Cliquez sur Enregistrer

→ Si vous êtes pilotes ABL :

- Cliquez sur l'icône  se trouvant à droite de la validité **ABL**
Si la validité n'apparaît pas, ajoutez-la en bas à droite à droite du tableau
- Cliquez sur choisir un fichier recto et télé-versez votre document préalablement numérisé.
- Répétez l'opération pour le verso

La case alerte (si cochée) vous avertira par mail quand votre licence arrivera en fin de validité.

- Renseignez les dates d'obtention et de limite de validité
- Cliquez sur Enregistrer

CERTIFICAT MEDICAL

- Numérisez votre licence recto/verso sur votre ordinateur
- Connectez-vous sur Openflyers avec vos identifiants habituels
- Cliquez sur le Menu « Données »
- Cliquez sur Validités (en dessous de PERSONNELLE)
- Cliquez sur l'icône  se trouvant à droite de la validité **Aptitude médicale**
Si la validité n'apparaît pas, ajoutez-la en bas à droite à droite du tableau
- Cliquez sur choisir un fichier recto et télé-versez votre document préalablement numérisé.
- Répétez l'opération pour le verso

La case alerte (si cochée) vous avertira par mail quand votre licence arrivera en fin de validité.

- Renseignez les dates d'obtention et de limite de validité
- Cliquez sur Enregistrer

SUR SMARTPHONE



2- SUR SMARTPHONE

(Attention, risque d'incompatibilité d'affichage avec certain téléphone. Pensez à pivoter celui-ci en mode paysage en cas de besoin)

LICENCE PILOTE

- Photographiez votre licence recto/verso
- Connectez-vous sur Openflyers avec vos identifiants habituels
- Appuyez sur l'icône  puis appuyez sur Données
- Appuyez sur Validités (en dessous de PERSONNELLE)

→ Si vous êtes pilotes PPL :

- Appuyez sur l'icône  se trouvant en dessous de la validité **SEP**
Si la validité n'apparaît pas, ajoutez-la en haut du tableau
- Appuyez sur choisir un fichier recto et télé-versez la photo correspondante
- Répétez l'opération pour le verso si besoin

La case alerte (si cochée) vous avertira par mail quand votre licence arrivera en fin de validité.

- Renseignez les dates d'obtention et de limite de validité
- Cliquez sur Enregistrer

→ Si vous êtes pilotes LAPL :

- Appuyez sur l'icône  se trouvant en dessous de la validité **LAPL**
Si la validité n'apparaît pas, ajoutez-la en bas à droite à droite du tableau
- Appuyez sur choisir un fichier recto et télé-versez la photo correspondante
- Répétez l'opération pour le verso si besoin

La case alerte (si cochée) vous avertira par mail quand votre licence arrivera en fin de validité.

- Renseignez les dates d'obtention et de limite de validité
- Appuyez sur Enregistrer

→ Si vous êtes pilotes ABL :

- Appuyez sur l'icône  se trouvant en dessous de la validité **ABL**
Si la validité n'apparaît pas, ajoutez-la en bas à droite à droite du tableau
- Appuyez sur choisir un fichier recto et télé-versez la photo correspondante.
- Répétez l'opération pour le verso si besoin

La case alerte (si cochée) vous avertira par mail quand votre licence arrivera en fin de validité.

- Renseignez les dates d'obtention et de limite de validité
- Cliquez sur Enregistrer

CERTIFICAT MEDICAL

- Photographiez votre licence recto/verso
- Connectez-vous sur Openflyers avec vos identifiants habituels
- Appuyez sur l'icône ☰ puis appuyez sur Données
- Appuyez sur Validités (en dessous de PERSONNELLE)
- Appuyez sur l'icône 🖋️ se trouvant en dessous de la validité **Aptitude médicale**
Si la validité n'apparaît pas, ajoutez-la en bas à droite à droite du tableau
- Appuyez sur choisir un fichier recto et télé-versez la photo correspondante
- Répétez l'opération pour le verso si besoin

La case alerte (si cochée) vous avertira par mail quand votre licence arrivera en fin de validité.

- Renseignez les dates d'obtention et de limite de validité
- Cliquez sur Enregistrer

RENSEIGNER SON NUMERO DE LICENCE FFA SUR OPENFLYERS





Renseigner son numéro de licence FFA sur Openflyers

(Possible sur ordinateur ou sur Smartphone)

1- SUR ORDINATEUR

- Connectez-vous sur Openflyers avec vos identifiants habituels
- Cliquez sur le Menu « Données »
- Cliquez sur Validités (en dessous de PERSONNELLE)
- En bas à droite du tableau, cliquez sur « Choisir une valeur » et choisissez FFA puis cliquez sur Ajouter
- Laissez la case alerte cochée et renseignez votre numéro de licence FFA à sept chiffres et cliquez sur Enregistrer
- Ne prêtez pas attention aux inscriptions en rouge* et cliquez sur le bouton Planning en haut à droite pour revenir au planning

* Les inscriptions en rouge disparaîtront à votre prochaine connexion sur Openflyers (uniquement si les identifiants rentrés sont valides)

2- SUR SMARTPHONE

(Attention, risque d'incompatibilité d'affichage avec certain téléphone. Pensez à faire pivoter celui-ci en mode paysage en cas de besoin)

- Connectez-vous sur Openflyers avec vos identifiants habituels
- Appuyez sur l'icône ☰ puis appuyez sur Données
- Appuyez sur Validités (en dessous de PERSONNELLE)
- Appuyez sur le rectangle « Choisir une valeur », appuyez sur FFA et appuyez sur Ajouter
- Laissez la case alerte cochée et renseignez votre numéro de licence FFA à sept chiffres et cliquez sur Enregistrer
- Ne prêtez pas attention aux inscriptions en rouge* et cliquez sur le bouton Planning en haut à droite pour revenir au planning

* Les inscriptions en rouge disparaîtront à votre prochaine connexion sur Openflyers (uniquement si les identifiants rentrés sont valides)